

管理与经济学院专业硕士学位论文格式规范自检表

格式要求		学生自查
前置部分	前置部分包括封面、题名页、版权使用授权及研究成果声明、摘要、关键词、目录、插图和附表（必要时）、注释表(必要时)	
	前置部分从摘要开始用罗马字母编码，如：I，II，III，IV……	
	摘要之前用单面打印	
版面	纸张	A4（210×297），幅面白色
	页面设置	上3.5cm，下2.5cm，左2.7cm，右2.7cm，页眉2.5cm，页脚1.8cm，装订线0cm
	打印	建议60页以上的学位论文摘要之后用双面打印，60页以下可用单面打印
页眉	页眉从摘要页开始到论文最后最后一页，均需设置	
	页眉为“北京理工大学硕士学位论文”	
	宋体5号字居中，页面下有一条下划线	
页脚	正文部分（从第1章绪论开始）用阿拉伯数字编码，宋体5号字，页面底端居中排列	
	前置部分从摘要开始用罗马字母编码	
封面	密级	Times New Roman 五号
	种类	“硕士学位论文”宋体 五号
	题目	黑体 小二 居中
	作者	黑体 小三 居中
	时间	黑体 小三 居中，XX年XX月 可用阿拉伯数字
中文题名页	分类号	Times New Roman 五号
	论文题目	黑体 小二
	作者姓名	黑体 小三
	学院名称	黑体 小三
	指导教师	黑体 小三
	答辩委员会主席	黑体 小三
	申请学位	黑体 小三
	学科专业	黑体 小三
	授予学位单位	黑体 小三（北京理工大学）
	答辩日期	黑体 小三，XX年XX月XX日 可用阿拉伯数字
英文题名页	英文题目	Times New Roman 小二加粗
	作者姓名	Times New Roman 小三
	指导教师	Times New Roman 小三
	学位授予单位	Times New Roman 小三（Beijing Institute of Technology）
	答辩日期	Times New Roman 小三
版权页	标题	黑体三号加粗居中，行距22磅，段后间距1行
	内容	宋体四号，行距22磅，段前段后0磅

格式要求		学生自查
中文摘要	标题	“摘要”黑体三号字加粗居中，行距22磅，段后间距1行
	段落文字	宋体小四号字，行距22磅，“关键词”宋体小四加粗
	关键词	中文关键词与中文摘要正文之间的段间间距为1行，关键词之间用分号间隔
英文摘要	标题	“Abstract” Times New Roman 三号字加粗居中，行距22磅，段后间距1行
	段落文字	Times New Roman 小四号字，行距22磅
	关键词	Times New Roman 小四号字，行距22磅，“Key Words”两词加粗，英文关键字与英文摘要正文之间的段间间距为一行，关键词之间用分号间隔，与中文关键字一一对应
目录	标题	黑体三号加粗居中，行距22磅，段后间距1行
	各章标题	宋体四号，行距22磅，两端对齐，页码右对齐
	一级节标题目录	宋体小四，行距22磅，两端对齐，页码右对齐，左缩进2字符
	二级节标题目录	宋体小四，行距22磅，两端对齐，页码右对齐，左缩进4字符
插图与附表 (可选)	标题	黑体三号加粗居中，行距22磅，段后间距1行
	内容	宋体小四号字，行距22磅，段前段后0行
注释表 (可选)	标题	黑体三号加粗居中，行距22磅，段后间距1行
	内容	宋体小四号字，行距22磅，段前段后0行
主体部分	包括绪论、正文、结论、参考文献、附录、致谢	
	从第1章的第1页开始标页码，不要出现空白页	
	硕士学位论文一般为3~5万字，其中绪论要求为0.5万字左右	
正文	章标题	各章单起一页
		各章序号用阿拉伯数字编码，如第1章，第2章
		黑体三号加粗居中，行距22磅，与正文或节标题的间距设定为段后间距1行。章序号与章名间空一格
正文	一级标题	黑体四号加粗顶左，行距22磅，与上一届的间距为1行，与下面正文或节标题的段间距为0.5行。序号与题目间空一格
	二级标题	黑体小四加粗顶左，行距22磅，与上一届的间距为1行，与下面正文或节标题的段间距为0.5行。序号与题目间空一格
	三级标题	黑体小四居左书写，行距22磅，与上一届的间距为0.5行，与下面正文或节标题的段间距为0.5行。序号与题目间空一格
	四级标题及以下	尽量不要使用四级及以下标题，可以采用（1）（2）……，①②③……
	示例	第3章 ××××（章级标题） 3.1 ××××（一级节标题） 3.1.1 ××××（二级节标题） 3.1.1.1 ××××（三级级节标题）
	文字	中文用宋体小四，英文用Times New Roman体12磅
两端对齐书写，段落首行左缩进2个汉字符		
行距22磅（段落中有数学表达式时，可根据表达需要设置该段的行距），段前段后0磅		

格式要求		学生自查	
正文	图序、图题	居中显示，不得超过页面边距，图不可与标题分页	
		图序一律采用阿拉伯数字分章依次编号，如第3章第2个图的图序为“图3.2”	
		图题应简明，居中排于图的下方	
		宋体五号磅居中，单倍行距，图序与图题文字之间空一格	
	表序、表题	居中，不得超过页面边距，表不可与标题分页	
		表序一律采用阿拉伯数字分章编号，如第3章第1个表的表序表示为“表3.1”	
		建议采用国际通行的三线表	
		每一表应有简短确切的题目，表序和表题文字之间空一格，居中置于表上	
		表序、表题及表内文字为宋体五号居中，单倍行距，段前6磅，段后6磅	
		必要时，应将表中的符号、标记、代码以及需要注明事项，以最简练的文字横排于表题下，作为表注，也可附注于表下	
表达式	一般情况下，表格不得跨页；当表格较长、无法在一页内打印时，可以“续表”形式在下一页打印，格式同前，但要在表标号后加“续”字，如：表3.1（续），而且续表也需要有表头；特别大的表格影响排版和美观的，可以放在后面的附录里		
	表达式主要指数字表达式，也包括文字表达式。表达式需另行起排，并用阿拉伯数字分章编号。序号加圆括号，右顶格排		
	示例： $\Phi(\Theta) = \begin{cases} 0, & \text{if } E = E_0 \\ 1, & \text{if } E = E_1 \end{cases} \quad (3.1)$		
参考文献	标题	黑体三号加粗居中，行距22磅，与正文或节标题的间距设定为段后间距1行。章序号与章名间空一格	
	内容	中文宋体五号，英文用Times New Roman体10.5磅，行距22磅，段前段后0磅，标点符号采用“半角标点+空格”的形式 参考文献序号左顶格，并用数字加括号表示，如[1]，[2]，……，每一参考文献条目的最后有结束符“.”，参考文献符合国标要求	
后置部分	后置部分包括附录（必要时）、攻读学位期间发表论文与研究成果清单、致谢、作者简介		
	专业硕士无发表论文要求，攻读学位期间发表论文与研究成果清单可不附		
	硕士学位论文不必提供作者简介		
附录（可选）	标题	黑体三号加粗居中，行距22磅，与正文或节标题的间距设定为段后间距1行。章序号与章名间空一格	
	内容	中文宋体小四，英文用Times New Roman体12磅，两端对齐书写，段落首行左缩进2个汉字符。行距22磅（段落中有数学表达式时，可根据表达需要设置该段的行距），段前段后0磅	
		附录依序用大写正体英文字母A、B、C……编号，如：附录A，单占1行	
		附录中的公式、图和表的编号分别用各自的附录序号后标1, 2, 3……系列来表示，如A1, A2, ……系列；图A1, 图A2, ……系列；表A1, 表A2, ……系列	
		附录标题置于附录条纹之上居中位置，单占1行	
每一个附录通常应另起页，如果有多个较短的附录，也可接排			

格式要求			学生自查
研究成果清单	标题	黑体三号加粗居中，行距22磅，与正文或节标题的间距设定为段后间距1行。章序号与章名间空一格	
	内容	中文宋体五号，英文用Times New Roman体10.5磅，行距22磅，段前段后0磅，学术论文书写格式同参考文献	
致谢	标题	黑体三号加粗居中，行距22磅，与正文或节标题的间距设定为断后间距1行。章序号与章名间空一格	
	内容	正文部分仿宋小四，行距22磅，段前段后0磅	

本人已按照规范性自查表所列条目对所撰写学位论文的格式和内容进行了仔细的核查，保证已达到学位论文的规范压强，若有不实之处，本人愿意承担延期毕业的后果。

学位论文作者签名：

导师签名：

签字日期：

签字日期：